

Orienteringsløb i medarbejderens fodspor

Formålet med dette orienteringsløb er, at give medarbejderen et indtryk af adgangsforhold og afdelingens lokaler samt et forslag til "en tjek in procedure"

Indledende bemærkninger i kaffestuen hvor funktionsleder fortæller om Parkering, parkeringskort og nøglekort

Vedrørende parkeringsmuligheder: her vises kort med oversigt over personale og patientparkering, kortet er sendt ud sammen med indbydelsen til medarbejderen.

Vedrørende p-kort: der er to muligheder

1. parkeringskort kan tilkøbes via bruttolønsordning: afdelingen udpeger en kontaktperson, som 3 mdr før flytning laver samlet bestilling af parkeringskort, samt afbestilling af nuværende p-kort
2. medarbejderen kan også selv sørge for det. Man finder hjælp til dette på AUH intranet: "Hjælp til transport og parkering"

Vedrørende nøglekort: Alle skal have et nøglekort inden udflytning. Disse får man lavet i byg. 5 kælder NBG på tirsdage kl 11-14

Alle nyansatte skal derfor have lavet nøglekort med foto og hvis nogen mister det gamle navneskilt i nær fremtid, skal det også erstattes af et nøglekort allerede nu.

Inden udflytning virker nøglekort kun som "navneskilt" og giver ikke automatisk adgang til nybyggeri.

Nu starter orienteringsløbet, hvor alle følges ad til hovedindgang J

Funktionsleder udpeger cykelparkering og fortæller, at den nærmeste kittelcentral ligger i plan 1 under ortopædkirurgisk afdeling. **Det er fortsat en byggeplads, så vi kan ikke komme ned i plan 1.**

Derfor går flokken til plan 1 i Akutafdelingen **via Skadestuegangen** til elevator/trappe bag ved receptionen

I plan 1 viser Funktionsleder omklædningsrum og badefaciliteter (omklædningsrum tildeles af MidtVaskService lige før udflytning)

Funktionsleder udpeger beredskabslokalet, centre for voldtægts ofre, mørsrum plan 1 før turen går til plan 3 via trappen i hjørnet.

På plan 3 udpeger Funktionsleder nu taskeskabe, kaffestue, køleskab og fortæller, at der åbner en kantine på Plan 4 i J-området til august

Funktionsleder fortæller, at når madpakke og taske er afleveret, går medarbejder til egen arbejdsstation, hvor telefoner, overfaldsalarmer hentes og der logges på klinisk logistik

"Det var tjek inn proceduren:-)"

Nu fremvises plan 3 og 2: herunder

Medicinrum, urent og rent skyllerum, varedepot, køkken og personale toilet
Møderum, samtalerum, glasbure/vejledningsrum

I løbet af 45 minutter skal gruppen retur til kaffestuen, hvor næste orienteringsløb starter (funktionsleder finder næste gruppe der skal i medarbejderens fodspor)