

Funktionsbetegnelse	RIS/PACS administrator
Funktionstype	Basisfunktion
Organisatorisk placering	Tilknyttet afsnit.
Ansvarsområder/ Arbejdsopgaver	<p>RIS/PACS administratoren varetager den tekniske drift samt vedligeholder og udvikler RIS/PACS, således at systemet løbende tilpasses behovet bedst muligt. RIS/PACS administratoren underviser endvidere personalegruppen i systemets funktioner og muligheder, og varetager kommunikative/administrative opgaver samt udviklingsarbejde.</p> <p><i>Eksempler på arbejdsopgaver kan være følgende:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Opholde driften af RIS/PACS inklusiv TGK • Daglig support af diverse software programmer i afdelingen/centeret til brug ved billedbehandling • Udmelde driftsstatus til alle brugere ved nedbrud • Problemdiagnosticering, fejlretning/indberetning og opfølgning • Administrere brugere på systemerne • Trække datarapporter • Medvirke til at sikre korrekt registrering i RIS • Vedligeholde RIS opsætningen • Medvirke ved systemtest og opgradering af systemerne • Medvirke til at sikre optimal udnyttelse af systemerne samt bidrage til udvikling • Undervise personalegruppen/brugere samt introducere nye medarbejdere til systemerne • Samarbejde regionalt om integrationsopgaver, herunder deltage i temadage, møder, mm. • Medvirke til teknologisk udvikling
Uddannelses- og kompetencekrav	- Uddannet lægesekretær eller anden relevant IT-uddannelse
Eventuelt	
Dato:	23.06.15/version 1
Godkendt af:	Hospitalsledelsen

