

Funktionsbetegnelse	<b>Flowkoordinator</b>
Funktionstype	Koordinerende funktion
Organisatorisk placering	Tilknyttet Akutafdelingen
Ansvarsområder/ Arbejdsopgaver	<p>Flowkoordinatoren leder kapacitetskonferencen og styrer tavlemødet i Akutafdelingen sammen med akutlægen. Hertil kommer at have overblik over belægningsituationen i både den samlede Akutafdeling og på hele HE Midt døgnet igennem samt et tæt samarbejde med de koordinerende sygeplejersker.</p> <p><i>Eksempler på arbejdsopgaver kan være følgende:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sikre timebaseret styring af flow i Akutafdelingen, døgnet igennem, i samarbejde med akutlægen</li> <li>• Identificere flaskehalse og barrierer for flow</li> <li>• Medvirke til udvikling og implementering af arbejdsgange, som fremmer smidigt og patientsikkert flow</li> </ul>
Uddannelses- og/eller kompetencekrav	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Autorisation som sygeplejerske</li> <li>- Min. 2 års erfaring med modtagelse af akutte patienter</li> <li>- Gennemført eller igangværende akutuddannelse</li> </ul>
Eventuelt	
Dato/version:	27.01.15/version 1
Godkendt af:	Hospitalsledelsen

