

Beskrivelse af indhold i en projektbeskrivelse

Titel	1
Indledning	1
Baggrund	1
Formål	1
Mål.....	2
Problemformulering	2
Metode	2
Materiale.....	2
Organisering og praktisk gennemførelse	2
Etik	3
Afrapportering	3

Overskrifter og indhold er vejledende for en projektbeskrivelse og er tænkt som inspiration.

Titel

Projektets titel skal være kort og oplysende - skal gerne præsentere det væsentlige af projektets indhold en uddybende undertitel kan undertiden være gavnlige.

Indledning

Er der noget bestemt der har sat projektet i gang?
Er det efterspurgt af nogen?

Baggrund

Formålet med et baggrundsafsnit er at klargøre, hvorfor det er vigtigt at beskæftige sig med den valgte problemstilling. Hvad siger andre om problemet – erfaring /litteraturhenvisninger. Hvem kan have gavn af projektet – afsnittet, hele organisationen, patient, pårørende, monofagligt eller tværfagligt.

Et baggrundsafsnit skal indeholde:

- En beskrivelse af problemet, hvor bl.a. problemets omfang, alvorlighed, variation, omkostninger, konsekvens osv. skal beskrives.
- Definition og beskrivelse af begreber, hvis disse ikke er entydige for udenforstående
- Afgrænsning af problemområdet
- Problemstillingen formuleres som et fokuseret spørgsmål

Formål

Projektet gennemføres for at:

- f.eks understøtte vidensdeling og kompetenceudvikling
- f.eks sikre patientsikkerhed
- f.eks udarbejde og implementere en klinisk retningslinje for ...(det valgte område)

Mål

Det vil vi gøre ved at:

Her skal konkrete målbare tiltag skrives – hvad vil I konkret gøre for at opnå formålet.

Problemformulering

Præcisering af hvad jeg vil have svar på/ forståelse i.f.t

Dette er en afgrænsning af baggrundsafsnittet fra problemstilling til problemformulering.

I forhold til udarbejdelse af kliniske retningslinjer kan der hentes hjælp og inspiration hos Center for kliniske retningslinjer www.kliniskeretningslinjer.dk

Metode

Af dette afsnit skal det fremgå hvilken metode/ fremgangsmåde I vil anvende for at få belyst, undersøgt eller løst problemet.

Metode kan fx være:

- Interview – fokusgruppe, dybdeinterview
- Observation
- Audit, kvalitativ, kvantitativ
- Litteraturstudie fx udarbejdelse af klinisk retningslinje
- Mini MTV
- Procesbeskrivelse – hvis der er tale om mere organisatoriske problemstillinger – forandringsprocesser
- Implementeringsprocesser

Hvis projektet mere har karakter af en forandringsproces kan det være nødvendigt at opstille konkrete målbare milepæle undervejs i projektet.

- Hvad skal vi have nået på et givent tidspunkt – hvordan vil vi måle om vi har nået dette?

Materiale

Her beskrives hvilket materiale, hvilke personer, hvilke afsnit der skal indgå i projektet.

- Fra hvem eller hvad skal data / materiale indsamles.
- Fx hvem skal interviewes,
Skal der anvendes journaler til dataindsamling,
- Hvilke patienter skal interviewes,
- Hvilke patienter skal observeres
- Hentes data fra database – fx traumedatabase, litteraturlibrary
- Hvilke personalegrupper indgår i forandringsprocessen
- Inklusions- og eksklusionskriterier skal beskrives når datamateriale skal indsamles

Organisering og praktisk gennemførelse

Her beskrives organiseringen af projektet.

- Hvem er projektleder
- Styregruppe (Ved større projekter udarbejdelse af kommissorium)

- Arbejdsgruppe (Ved større projekter udarbejdelse af kommissorium)
- andre aktører
- Interessentanalyse - Hvem påvirker projektet og hvem kan påvirkes af projektets resultater.
- Rammer og ressourcer – Budget
- Tidsramme

Etik

Er der dilemmaer der skal overvejes og beskrives? Dette kan være væsentlig i.f.t. forandringsprocesser.

Hvilken betydning kan forandringsprocesser få for udvalgte personalegrupper / personaler? Det kan være væsentligt at beskrive og tydeliggøre disse dilemmaer for at kunne håndtere reaktionerne hensigtsmæssigt og om muligt tage højde for mindre hensigtsmæssige reaktioner og understøtte de positive reaktioner i forhold til formålet med projektet.

- Skal det anmeldes til datatilsynet?
- Skal etisk komité underrettes?

Afrapportering

Hvordan der skal afrapporteres kan være meget forskelligt afhængig af projektet.

Resultater

Diskussion

Konklusion

Perspektivering

Implementering

Formidling

Evaluering